INFORME DE ACTIVIDADES SEMANALES – BITÁCORA

Nombre del contratista: **JANY PEREZ DOMINGUEZ**
Fecha de las actividades: 20 de octubre al 29 de octubre
Lugar(s): unidad comunera 11
Objeto del contrato: Prestar sus servicios de apoyo a la gestión, para la Corporación Museo Histórico de Cartagena de Indias.

Comunidad/organización /institución/líder/sitio que se visitó:	
Establecimiento el York- Casa Comunal Ceballos- Casa Comunal Puerta de Hierro	
Nombre y Cargo de Contacto:	**Email – Teléfonos:**
Jany Perez Dominguez-Gestora Social	**Jperezd1@unicartagena.edu.co-3003875002**

Actividades/Reuniones/Eventos/ Entrevistas/ Documentación audiovisual:

1. El día 22 de octubre Se realizo la onceava mesa de concertación y socialización del proyecto de inventario de patrimonio y cultura de Cartagena, donde se convocó nuevamente a los diferentes lideres que no pudieron asistir a la primera mesa de concertación en la casa comunal Ceballos de la unidad comunera 11. Destacamos su presencia, por asistir al encuentro, a los barrios caracoles y 20 julio por su compromiso con sus comunidades, mientras que los barrios como los corales, Albornoz y almirante colon volvieron a dejar la silla vacía, sin asistencia de sus lideres.
2. 24 de octubre se les informo a todos los representantes de las Juntas de acción comunal y lideres culturales del próximo encuentro, que dará inicio al primer grupo focal de la unidad comunera 11 vía grupo WhatsApp.

3. El 27 de octubre se dio inicio al cuarto Grupo Focal en la comunidad de Ceballos, donde se destacaron sus cultural y tradiciones representadas en su lideres ,nos encontramos con un señor del barrio los caracoles, que es vidrio logo por más de 40 años donde nos contó sus historia y pasión de su arte, la práctica tradicional de la pesca, fue uno de los que se destacó entre albornoz y Ceballos .resaltando la pescadería en su barrios a través de asociaciones y los lugares emblemáticos que hacen parte de su historia. Además, se destacó su evento deportivo y lúdico más representativo: la bolita de caucho.

4. EL 28 de octubre la cita fue en 6 grupo focal en el establecimiento el York, donde lideres y representades de la comuna 14 asistieron al encuentro para llevar esas

tradiciones que llevan años plasmados en sus barrios como, lo es blasdelezo que resalta la tradición de la **virgen del Carmen** y el kiosko de salsa **el coreano**.

5. 29 de octubre nos dirigimos a la comunidad de puerta hierro para tener el encuentro del grupo focal número 7, mucha historia por resaltar en esa comunidad que su tradición o cultura es la pesca, lideres y madres comunitarias asistieron a ese espacio para volver revivir ese patrimonio que por años estaba guardado, nos encontramos con una cocinera que tiene mas de 40años de hacer comida y deleitar el paladar de sus vecinos.

Conclusiones/Recomendaciones/Acciones a Seguir:

- Llevar a cabo los eventos programados para cada barrio asignado en la unidad comunera 11 en las fiestas de noviembre.
- convocar a los representantes de las juntas de acciones comunales y lideres culturales que no lograron asistir ni a la mesa de concertación y socialización del proyecto, ni a los grupos focales.
- Almirante colon y los Corales no se volvieron presentar, pese a los llamadas y escrito que se le han enviado por teléfono y WhatsApp.

Comentarios:

En conversaciones con una compañera del equipo, nos va a suministrar información de nuevos lideres de los barrios los corales y almirante colon, para integrarlos y darle a conocer del proyecto del inventario patrimonio y cultura de Cartagena.

Anexos:

- Acta de reunión del 27 de octubre de 2025
- Conversaciones con los lideres que no han asistido a los eventos de concertación y grupo focal.
- Registros fotográficos de las actividades

Próxima visita:

- Cubrir los eventos que se realizaran en los distintos barrios de la unidad comunera 11.

- Ir a los territorios de almirante colon y los corales para dialogar con nuevos lideres e ingresarlos al proyecto, para que esas comunidades no se queden sin inventario.

Asuntos Administrativos:

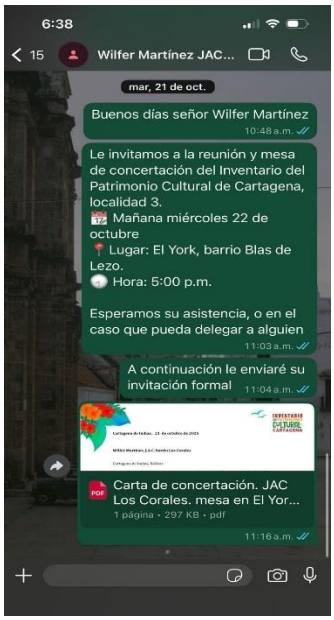
- Realizar él envió de bitácoras semanales.
- Enviar informe final y cuenta de cobro.
- Enviar pago de ARL



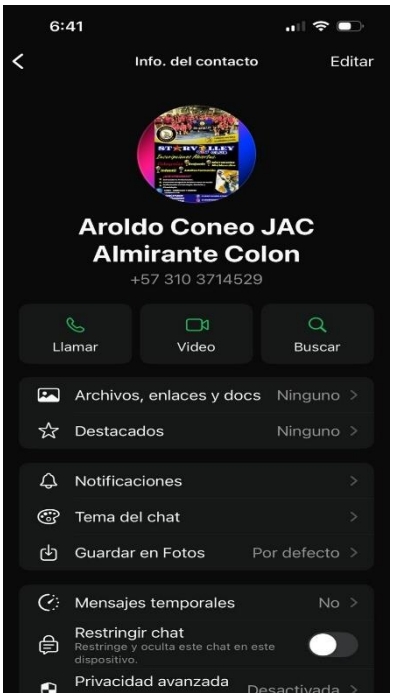



INVENTARIO
DEL PATRIMONIO
CULTURAL
CARTAGENA

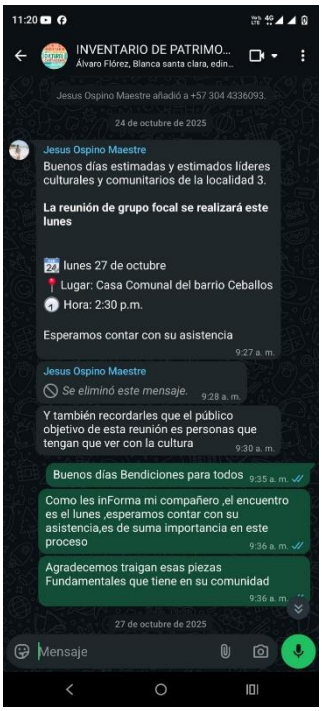












Firma: _____ **Firma coordinación:** _____

Fecha: **Fecha:**